

ГО САВЕЗ СРБИЈЕ

ДИСЦИПЛИНСКИ ПРАВИЛНИК

ГО САВЕЗА СРБИЈЕ

На основу овлашћења из члана 43. алинеја 3. и 19. у вези са чланом 14, 58. и 71. Статута Го Савеза Србије (у даљем тексту ГоСС), Управни одбор Го Савеза Србије на седници одржаној **24.03.2022.** године донео је:

## Дисциплински правилник ГоСС

### Члан 1.

Овим правилником се утврђују радње Го организација, организатора, судија, функционера, такмичара и других лица у оквиру ГОСС, које представљају **дисциплински прекршај** и регулише ток поступка за **утврђивање дисциплинске одговорности** чланова Го организације за дисциплински прекршај учињен на приредбама и такмичењима које организује ГОСС, као и у активностима рада савеза и клубова.

### Члан 2.

Сврха дисциплинских поступака је да помаже правилном васпитању играча и свих осталих актера који учествују у активностима ГОСС, те да осигура правилну примену прописа ГОСС, и да утиче на прекршиоце и остала лица на које се односи овај Правилник.

Непознавање прописа и правилника не ослобађа одговорности починиоце дисциплинских прекршаја.

Дисциплинска комисија ГОСС, на основу одредаба овог Правилника спроводи поступак за утврђивање дисциплинске одговорности због учињеног дисциплинског прекршаја.

### Члан 3.

Управни одбор ГОСС, именује дисциплинску комисију која се састоји од 3 члана. Чланови дисциплинске комисије именују се на период од 4 године.

### Члан 4.

У смислу овог Правилника:

- Под појмом Го организација подразумева се свака организација која има својство правног лица (клуб, секција итд.)

- Организатор је лице коме је поверена организација такмичења или неке друге Го приредбе. То може бити директор турнира, његов заменик или помоћник, као и друго лице које спроводи организацију такмичења или приредбе.
- Судија је лице одређено од надлежне го организације или органа да суди на такмичењу или другим го приредбама.
- Функционер је делегат у Го организацији, коме су поверени одређени послови или друго лице са одређеним задацима у органима и телима у Го организацији.
- играч/ица Гоа (гоаш/ица) - регистрован као такмичар од надлежне Го организације.
- Под појмом друга лица, подразумевају се тренери, инструктори и сва друга лица која су чланови го организација.

## **I ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ ОРГАНИЗАЦИЈА**

### Члан 5.

Дисциплински прекршаји организација су:

1. Неизвршавање обавеза према ГОСС,
2. Непоштовање одлука ГОСС или његових органа и тела,
3. Немарна или лоша организација такмичења или приредби,
4. Неизвршавање санкција према члановима својих колектива.

## **II ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ ОРГАНИЗАТОРА**

### Члан 6.

Дисциплински прекршаји организатора су :

1. Повреда одредаба Статута, Правилника и других општих нормативних аката и одлука ГоСС о циљевима и задацима го организације,
2. Недолично и некоректно понашање и комуникација којом се нарушава углед го организације (вређање, клевета, физички напади и сл.),
3. Несавестан однос према повереним средствима услед којег је настала штета,
4. Неблаговремено (у року) извршавање одлука надлежних органа и тела го организације,
5. Изношење или преношење неистинитих информација коришћењем средстава јавног и масовног информисања,

6. Лажирање резултата, варање, коришћење недозвољених средстава који могу омогућити неком појединцу неспортску предности и сл.,
7. Неоправдано неодазивање позиву органа и тела ГОСС.

### **III ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ ИГРАЧА**

#### **Члан 7.**

Дисциплински прекршаји гоаша су:

1. Поступци који доводе до неправилног исхода и такмичења (договарања, помагања саветима другим такмичарима, коришћење недозвољених средстава који могу омогућити неком појединцу неспортску предности и сл.),
2. Неизвршавање одлука судија и других надлежних органа,
3. Неиграње без оправданих разлога за репрезентацију Србије,
4. Неоправдано иступање са турнира.

### **IV ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ СУДИЈЕ**

#### **Члан 8.**

Дисциплински преступи и прекршаји судије су нарочито:

- а) неодазивање и недолазак на суђење такмичења за које је одређен,
- б) напуштање суђења такмичења,
- в) кашњење на такмичење или на поједина кола,
- г) некултурно и неспортско понашање (вређање, клевете, физички напад и сл.),
- д) несавесно или необјективно руковођење такмичењем,
- ђ) кршење Статута ГоСС, Правилника и одлука ГоСС,
- е) неизвршење одлука Турнирског одбора, односно другостепеног органа,
- ж) неизвршавање својих обавеза према Одбору судија ГоСС,
- з) неблаговремено достављање табела, судијског извештаја и документације,
- и) регистровање резултата партије за коју не постоји записник о резултату партије прописно оверен и потписан од оба такмичара и судије,
- ј) небрига о инвентару и реквизитима који су му поверени,

к) непредузимање санкција за прекршаје које учине учесници такмичења, помоћне судије и помоћно особље.

## **V ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ ФУНКЦИОНЕРА**

### Члан 9.

Дисциплински прекршаји функционера су :

1. Повреда одредаба Статута, Правилника и других општих нормативних аката и одлука ГОСС о циљевима и задацима го организације,
2. Недолично и некоректно понашање и комуникација којом се нарушава углед го организације (вређање, клевета, физички напади и сл.),
3. Несавестан однос према повереним средствима услед којег је настала штета,
4. Неблаговремено (у року) извршавање поверених послова и/или задатака,
5. Изношење или преношење неистинитих информација коришћењем средстава јавног и масовног информисања,
6. Лажирање резултата, варање, коришћење недозвољених средстава који могу омогућити неком појединцу неспортску предности и сл.,
7. Неоправдано неодрживање позиву органа и тела ГОСС.

## **VI ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ ДРУГИХ ЛИЦА**

### Члан 10.

Дисциплински прекршаји других лица су :

1. Повреда одредаба Статута, Правилника и других општих нормативних аката и одлука ГОСС о циљевима и задацима го организације,
2. Недолично и некоректно понашање и комуникација којом се нарушава углед го организације (вређање, клевета, физички напади и сл.),
3. Несавестан однос према повереним средствима услед којег је настала штета,
4. Неблаговремено (у року) извршавање поверених послова и/или задатака,
5. Недолично и некоректно понашање према лицима са којима се ради (играчи/це), посебно ако су у питању малолетне особе,
6. Лажирање резултата, варање, коришћење недозвољених средстава који могу омогућити неком појединцу неспортску предности и сл.,
7. Неоправдано неодрживање позиву органа и тела ГОСС.

## VII КАЗНЕ

### Члан 11.

За дисциплински прекршај организације, из члана 5. овог Правилника може се изрећи једна од следећих мера:

1. Јавна опомена,
2. Забрана приређивања го такмичења или приредби за одређено време, и
3. Искључење из чланства ГОСС на одређено или неодређено време.

### Члан 12.

За дисциплински прекршај организатора, играча, функционера и других лица, из члана 6. , 7. , 8. и 9. овог Правилника може се изрећи једна од следећих мера:

1. Јавна опомена,
2. Забрана вршења функција на одређено или неодређено време,
3. Забрана учешћа на такмичењима на одређено време или на одређеним такмичењима,
4. Искључење из државне репрезентације на одређено или неодређено време; и
5. Искључење из чланства ГОСС на одређено или неодређено време.

### Члан 13.

За дисциплински прекршај судија, из члана 8. овог Правилника може се изрећи једна од следећих мера:

1. писмени укор
2. забрана суђења одређене врсте или одређеног ранга такмичења за одређено време,
3. забрана суђења свих такмичења на одређено или неодређено време.

### Члан 14.

Код доношења одлуке о казни Дисциплинска комисија ГоСС узимаће у обзир да ли је прекршај учињен с умишљајем или из нехата, као и све олакшавајуће и отежавајуће околности:

- Олакшавајуће околности су нарочито: признање дела, кајање, добро владање пре и после учињеног преступа, раније некажњавање и залагање у раду Го организације.

- Отежавајуће околности су нарочито: раније кажњавање, истоврсност преступа, ниске побуде и лоше држање после учињеног преступа.

#### Члан 15.

Временске казне не могу бити краће од једног месеца, нити дуже од три године.

#### Члан 16.

Временске казне могу бити и условне.

За судије не могу бити условне следеће казне: писмени укор, забрана суђења ако је дужа од једне године.

## VIII ПОСТУПАК

#### Члан 17.

Одговорност лица из члана 4. овог Правилника утврђује се у дисциплинском поступку.

#### Члан 18.

Дисциплински поступак се покреће на основу пријаве. Пријаву може поднети сваки члан Го организације који зна за учињен дисциплински прекршај, осим ако није другачије наведено посебним правилником.

#### Члан 19.

У дисциплинском поступку лице које је пријављено може узети браниоца.

#### Члан 20.

Пријава за покретање дисциплинског поступка се подноси Дисциплинској комисији у писменој или електронској форми и садржи битне податке о пријављеном лицу са описом радње која представља дисциплински прекршај.

У опису радње мора се навести време и место извршења исте.

#### Члан 21.

Пријава се подноси у року од тридесет дана по учињеној радњи која представља дисциплински прекршај.

У случају истека рока из става 1. овог члана поступак се не може покренути.

#### Члан 22.

По пријему пријаве сви чланови Дисциплинске комисије упознају се са истом и одлучује се већином да ли је потребно да се спроведе истражни поступак или ће се одмах заказати расправа.

Ако комисија одлучи да се спроведе истражни поступак, одређује члана комисије који треба да изврши претходно извиђање радње и прикупи доказе.

#### Члан 23.

Комисија може да тражи достављање писане изјаве (електронском или обичном поштом) од учесника, сведока и/или пријављивача инцидента (и судије ако је прекршај почињен током такмичења). У захтеву за изјавом мора да стоји временски рок за достављање писане изјаве.

#### Члан 24.

Дисциплинска комисија може да закаже расправу на коју позива лице против кога је покренут дисциплински поступак, лице које је поднело пријаву, сведоке, односно друга лица (вештаке), који могу да помогну у утврђивању чињеничног стања.

Дисциплинска комисија може затражити документа или друга писмена (извештаје) од других органа који су дужни да их доставе у року који одреди дисциплинска комисија, не мањем од 3 дана и не дужем од 30 дана.

#### Члан 25.

О покретању дисциплинског поступка обавештава се подносилац пријаве, лице против кога је покренут поступак и клуб, односно организација у којој се налази то лице.

#### Члан 26.

Лицу против кога је покренут поступак поред примерка пријаве доставља се и позив за расправу, уколико је расправа заказана.



#### Члан 27.

Расправа пред Дисциплинском комисијом не може се одржати пре истека рока од осам дана од дана уручења пријаве пријављеном лицу и позива за расправу. Пријава се сматра урученом осам дана од објављивања на сајту ГоСС.

#### Члан 28.

Расправа пред Дисциплинском комисијом је јавна и усмена, а већање и гласање је тајно. Уколико није могуће одржати расправу уживо, расправа може да се одржи и путем видео линка на интернету.

#### Члан 29.

Пре почетка расправе председник Дисциплинске комисије утврђује да ли су присутна сва позвана лица. Уколико лице против кога је покренут дисциплински поступак не дође на расправу, а не постоји доказ да му је позив уручен расправа ће се одложити. Уколико је лице примило позив, а на расправу није дошло нити је изостанак оправдало, расправа се може одржати и без његовог присуства.

#### Члан 30.

Ако лице против кога је покренут дисциплински поступак из објективних разлога не може доћи на расправу (услед болести или других оправданих разлога ) дужно је да Дисциплинској комисији достави писмену изјаву пре почетка расправе.

#### Члан 31.

Расправа пред дисциплинском комисијом започиње читањем пријаве за покретање поступка, после чега се позива лице против кога се води поступак да да своју изјаву.

У случају да је изјава раније достављена, да прочита своју изјаву.

Сведоци дају изјаву после лица против кога се води поступак.

После сведока изјаве дају вештаци, ако их има, читају се списи, документи и изјаве сведока који нису присутни расправи пред Дисциплинском комисијом.

На крају се позива лице против кога се води дисциплински поступак да да своју завршну реч.

#### Члан 32.

На почетку расправе дисциплинска комисија именује записничара.

У току расправе води се **записник** који треба да садржи следеће податке: састав дисциплинске комисије, када и где је одржана расправа, која лица су

присутвовала расправи, садржај изјава датих Дисциплинској комисији, констатацију о изведеним доказима и њихову садржину. На крају треба унети у записник време када је комисија закључила расправу и када се повукла на тајно гласање. Записник потписује председник комисије и записничар.

#### Члан 33.

После завршне речи лица против којих се води дисциплински поступак, председник комисије проглашава да је расправа закључена и комисија се повлачи ради већања и доношења одлуке.

#### Члан 34.

За време док је дисциплински поступак у току, Дисциплинска комисија може донети одлуку о суспензији лица против кога је покренут поступак.

#### Члан 35.

У случају да се у дисциплинском поступку изрекне временска мера, време под суспензијом ће се урачунати у ту меру.

#### Члан 36.

Против одлуке о суспензији је допуштен приговор. Приговор не задржава извршење суспензије. Приговор се упућује Управном одбору ГОСС.

## **IX ОДЛУКА**

#### Члан 37.

Комисија доноси одлуку по свом слободном уверењу већином гласова. Већањем и гласањем руководи председник. После завршеног гласања председник комисије објављује одлуку. Дисциплинска комисија може донети једну од следећих одлука:

1. Одлагање поступка док се доставе додатне информације које дисциплинска комисија захтева,
2. Обуставити поступак,
3. Ослободити лице од одговорности,
4. Изрећи меру због учињеног дисциплинског прекршаја.

#### Члан 38.

Дисциплинска комисија доноси одлуку о обустављању поступка ако је наступила застарелост или због других објективних разлога .

#### Члан 39.

Одлука о ослобађању лица против кога је вођен дисциплински поступак од одговорности доноси се у следећим случајевима :

1. Ако радња због које је против лица вођен дисциплински поступак не представља дисциплински прекршај предвиђен овим Правилником,
2. Ако постоје околности које искључују одговорност лица,
3. Ако није доказано да је лице учинило дисциплински прекршај.

#### Члан 40.

Ако доноси одлуку о одговорности лица, Дисциплинска комисија доноси једну од мера предвиђених у члану 11, 12. или 13. овог Правилника.

#### Члан 41.

Одлука о одговорности саопштава се лицу против кога је вођен поступак непосредно после доношења. Одлука се доставља лицу против кога је вођен поступак у писменој и/електронској форми у року од осам дана од дана доношења.

#### Члан 42.

Одлука о одговорности доставља се и органу који је поднео пријаву за покретање поступка, го организацији и удруженом савезу код којег је регистровано лице против кога је вођен дисциплински поступак као и клубу чији је члан.

#### Члан 43.

Дисциплинска комисија доноси одлуку у писменој форми у којој мора бити наведено:

- Увод – састав Дисциплинске комисије,
- Предмет расправе, по чијој пријави, када је расправа одржана и када је објављена одлука,

- Диспозитив одлуке: подаци о идентитету лица против кога се води дисциплински поступак, изречене мере, односно да ли је ослобођен одговорности,
- Образложење одлуке и правна поука.

Копија одлуке се доставља секретару ГоСС.

## **X ПРИГОВОР**

### Члан 44.

Против одлуке Дисциплинске комисије донете у првом степену, лице против кога се води дисциплински поступак има право да у року од осам дана од доношења одлуке уложи писани приговор. Одлука се сматра урученом објављивањем на сајту ГоСС. Приговор се подноси Управном одбору ГОСС, као другостепеном органу, чија је одлука коначна.

### Члан 45.

Приговор на одлуку Дисциплинске комисије, задржава извршење решења.

### Члан 46.

По пријему приговора на одлуку Дисциплинске комисије Управни одбор ГОСС, сазива седницу на којој ће се разматрати приговор и позива лице против кога се води дисциплински поступак, које може и усмено образложити разлоге свог приговора.

### Члан 47.

Управни одбор ГОСС, по изјављеном приговору може донети следећу одлуку:

1. Да усвоји приговор и лице ослободи одговорности,
2. Да усвоји приговор и лицу изрекне блажу меру,
3. Да усвоји приговор и предмет врати првостепеном органу на поновно одлучивање,
4. Да одбаци приговор због неблаговременог улагања,
5. Да обустави поступак због наступеле застарелости,
6. Да одбије приговор и потврди одлуку првостепеног органа.

#### Члан 48.

Управни одбор ГОСС, је дужан да у року од 15 дана од дана доношења одлуке по изјављеном приговору у писменој или електронској форми, достави одлуку лицу против кога је вођен дисциплински поступак, као и клубу чији је члан. Одлука се смтара урученом објављивањем на сајту.

#### Члан 49.

Одлука Управног одбора ГОСС, по изјављеном приговору, је коначна и на исту се не може уложити жалба.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 50.

Мере изречене у дисциплинском поступку се евидентирају у Го савезу Србије, достављањем одлука секретару ГОСС. Ако је лицу против кога се води дисциплински поступак раније изречена мера због дисциплинског прекршаја, исти се може узети као отежавајућа околност код доношења нове одлуке о његовој одговорности.

#### Члан 51.

Овај Правилник је усвојен на седници Управног одбора ГОСС одржаној на интернету, **24.03. 2022.** године.

#### Члан 52.

Правилник ступа на снагу објављивањем на званичном сајту Го савеза Србије.

М.П.

УПРАВНИ ОДБОР ГОСС

Председник,

/Михајло Анђелић/